

**Компьютерная программа "МАЛАХИТ"**

---

версия 5.10.62

## Оглавление

1. Сервис уведомления сотрудников о предстоящем первом визите.....	3
2. Изменения отчёта «Анализ начисленной и выплаченной зарплаты» .....	4
3. Настройка кассы по печати в чеке сертификатов и абонементов .....	5
4. Копирование документов выплаты зарплаты .....	6

# 1. Сервис уведомления сотрудников о предстоящем первом визите

Сервис позволяет уведомлять сотрудников с помощью sms-сообщения о первом визите клиента на следующий день. Уведомление можно настроить автоматически или выполнять его вручную. После того как уведомление состоялось, по изменениям начала первого визита будут отправляться sms. Например сделали начало визита по-раньше или записали еще клиента раньше того визита, о котором было уведомление сотрудника. Если удалили первый визит - отправится sms о следующем ближайшем визите. Если визитов больше не запланировано, то отправится сообщение о том, что визитов на завтра нет.

1

2

3

«ВЫПОЛНИТЬ ЗАДАЧУ» ПОЗВОЛЯЕТ СДЕЛАТЬ ОТПРАВКУ ВРУЧНУЮ

ТУТ МОЖНО ИЗМЕНИТЬ СТАНДАРТНЫЙ ШАБЛОН SMS СООБЩЕНИЯ

УКАЖИТЕ ВРЕМЯ ОТПРАВКИ НАПОМИНАНИЯ. ЖЕЛАТЕЛЬНО ПЕРЕД ЗАВЕРШЕНИЕМ РАБОТЫ

Наименование задания	Режим запуска
Бонусная система.SMS-Service.Уведомление для потерянных клиентов	
Бонусная система.SMS-Service.Уведомление на ка...	
Бонусная система.SMS-Service.Уведомление на кану...	
Клиенты.SMS-Service.Отправка сообщений именинникам сегодня	
Клиенты.SMS-Service.Отправка сообщений именинникам следующего месяца	
Клиенты.SMS-Service.Отправка сообщений накануне дня рождения	
Планировщик.Групповая запись.SMS-Service.Уведомление на кануне визита	
Планировщик.Предв. запись.SMS-Service для клиента.Напомнить о необходимости повторной записи	
Планировщик.Предв. запись.SMS-Service для клиента.Уведомление на кануне визита	
Планировщик.Предв. запись.SMS-Service для сотрудника.Уведомление о первом визите клиента	

Работает (каждый день, в 18:00) будет выполнено: 10.09.2021 18:00 (для филиалов UTC+05:00)      Последние изменения: 10.09.2021 15:49 (System Manager (SM))

## 2. Изменения отчёта «Анализ начисленной и выплаченной зарплаты»

Добавлены итоги о начисленной и удержанной зарплате за период по каждому сотруднику.

Зарплата на начало периода показывает есть ли доплаты сотруднику или наоборот перплаты с прошлого периода.

А Зарплата на конец периода показывает сколько сотрудник должен получить с учетом доплат или перплат, оставшихся с прошлого периода и суммы начислений / удержаний за текущий период.

Общее Финансовый учёт **Отчёты** Справочники Персонал Услуги Склад Администрирование

ИМЕНА АНАЛИТИКА ЗАРПЛАТА КАРТЫ КЛИЕНТЫ КОНТРАГЕНТЫ ПЛАНИРОВЩИКИ ПРОЧЕЕ СКЛАД УСЛУГИ Хеликс

Отчёты по группам

[ЗАРПЛАТА]Анализ начисленной и выплаченной зарплаты

Построить отчёт

Укажите период

Начало: 01.09.2021

Конец: 10.09.2021

Справочники

Выбор категорий сотрудников

Выбор сотрудников

Изменить Очистить

Веселова Мария Михайловна

Филиал и номер кассы

Филиал не выбран

1 4 7 10  
2 5 8 11  
3 6 9 12

### АНАЛИЗ НАЧИСЛЕННОЙ И ВЫПЛАЧЕННОЙ ЗАРПЛАТЫ (01.09.2021 - 10.09.2021)

Зарплата на начало периода	Веселова Мария Михайловна							Зарплата на конец периода
2 881,00								7 771,00
Смена	Сдельное начисление			Посменное начисление	Премии	Удержания	Перевод долга клиента	Выплачено на руки
	Услуги	Товары	Карты					
04.09.2021	2 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05.09.2021	2 180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.09.2021	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00	-100,00	0,00	0,00
<b>Итого:</b>	<b>4 640,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Начислено за период					Удержано за период		Итого
	4 990,00					-100,00		4 890,00

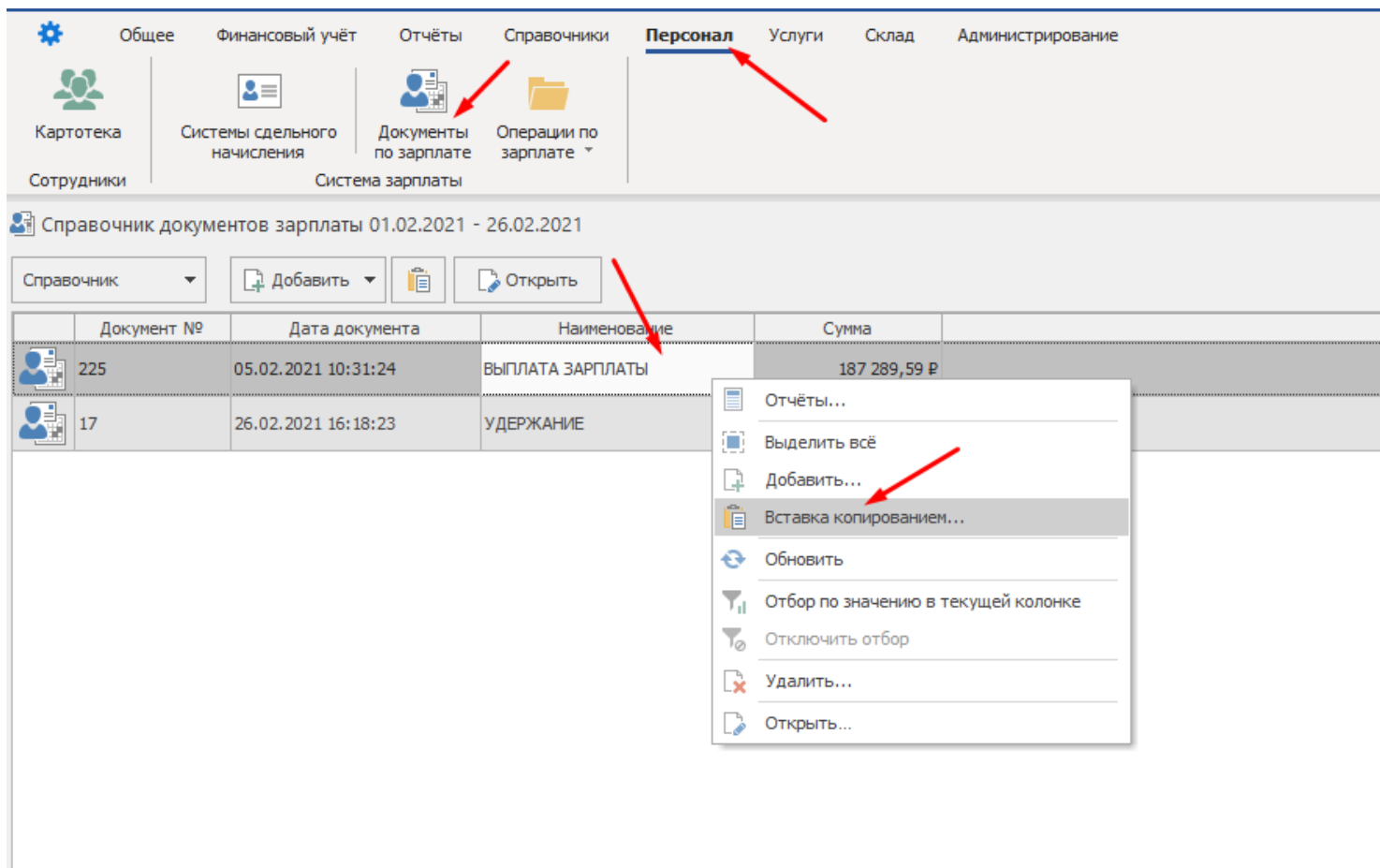
### 3. Настройка кассы по печати в чеке сертификатов и абонементов

В настройках фискального регистратора добавлена опция «Группировать карты по категориям», позволяющая объединять несколько карт в одну позицию при печати чека.

The screenshot displays the software's main menu and two configuration windows. The top menu bar includes sections like 'Общее', 'Финансовый учёт', 'Отчёты', 'Справочники', 'Персонал', 'Услуги', 'Склад', and 'Администрирование'. A gear icon labeled '1' points to the 'Фискальный регистратор' option in the 'Администрирование' section. Below the menu, the 'Функции фискального регистратора' window is open, showing a sidebar with 'Главное', 'Обслуживание', and 'Установки ККТ'. An arrow labeled '2' points to the 'Установки ККТ' button. The 'Установки ККТ' window is also open, showing tax settings for 'Услуги' and 'Товары'. At the bottom of this window, three checkboxes are visible: 'Группировать услуги по категориям', 'Группировать товары по категориям', and 'Группировать карты по категориям'. An arrow labeled '3' points to the 'Группировать карты по категориям' checkbox. The 'Сохранить' and 'Отмена' buttons are at the bottom of the window.

## 4. Копирование документов выплаты зарплаты

Если у вас регулярно выплачивается аванс, то теперь можно скопировать документ выплаты зарплаты со списком сотрудников и суммами. Данные можно отредактировать.



The screenshot shows the software interface with the 'Персонал' menu highlighted. A red arrow points to the 'Персонал' menu item. Another red arrow points to the 'Документы по зарплате' icon. A third red arrow points to the 'Вставка копированием...' option in the context menu.

Справочник документов зарплаты 01.02.2021 - 26.02.2021

Документ №	Дата документа	Наименование	Сумма
225	05.02.2021 10:31:24	ВЫПЛАТА ЗАРПЛАТЫ	187 289,59 Р
17	26.02.2021 16:18:23	УДЕРЖАНИЕ	

- Отчёты...
- Выделить всё
- Добавить...
- Вставка копированием...
- Обновить
- Отбор по значению в текущей колонке
- Отключить отбор
- Удалить...
- Открыть...